



Den Haag

Aan de slag met
uw kavel in
Schapenatjesduin

Uitgave: augustus 2018

**KAVELS
&
KLUSHUIZEN**

Disclaimer en auteursrecht

De informatie in dit document wordt beschikbaar gesteld door de Gemeente Den Haag. Wij doen ons uiterste best om de inhoud van dit document zo compleet, correct, actueel en toegankelijk mogelijk te maken. Toch kan het mogelijk zijn dat informatie incompleet, incorrect of verouderd is. Aan de geboden informatie kunnen geen rechten worden ontleend en de Gemeente Den Haag is niet aansprakelijk voor de gevolgen van het gebruik van deze informatie. Het auteursrecht op dit document, waaronder vormgeving, tekst, fotomateriaal, logo's en grafische voorstellingen, berust uitdrukkelijk bij de Gemeente Den Haag of haar licentiegevers. Het is – behoudens wettelijke uitzonderingen – de gebruiker van dit document niet toegestaan om de inhoud van het document te wijzigen, te verkopen, in licentie te geven, geheel of gedeeltelijk te verveelvoudigen en/of openbaar te maken, zonder schriftelijke toestemming van de Gemeente Den Haag.

Voorwoord

Van harte gefeliciteerd! U bent de trotse eigenaar geworden van een kavel in het project Schapenatjesduin. U heeft nu de mogelijkheid om uw eigen droomhuis te ontwerpen en te realiseren. In deze brochure geven we u praktische informatie over met name het proces tijdens de realisatie van uw woning. Dit speciaal voor de Kavellocatie Schapenatjesduin en aanvullend op het Handboek Zelfbouw van de Kavelwinkel (te vinden via de website www.ikbouwindenhaag.nl).

Even voorstellen...

Laten wij eerst even beginnen met onszelf voor te stellen. 'Wij' zijn de afdeling Vergunningen en Toezicht van de Dienst Stedelijke Ontwikkeling van de Gemeente Den Haag. Wij zijn verantwoordelijk voor het verlenen van de omgevingsvergunning en het houden van toezicht tijdens de realisatie van deze vergunning. Zodat de woning bij oplevering overeenkomstig wet en regelgeving is gerealiseerd. Tevens dragen we zorg voor een veilige leefomgeving rondom de bouwterreinen.

Vanaf het moment dat u de omgevingsvergunning aanvraagt tot het moment van een gerealiseerde woning heeft u met onze afdeling Vergunningen & Toezicht te maken. Wij toetsen de aanvraag aan de van toepassing zijnde wet- en regelgeving en voeren controles uit tijdens de uitvoering tot aan de eindcontrole. Pas hierna mag u de woning gaan bewonen.

Succes met de bouw van uw eigen woning!

**Afdeling Vergunningen en Toezicht
Dienst Stedelijke Ontwikkeling
Gemeente Den Haag**

Inhoudsopgave

1. Inleiding	5
1.1 Omgevingsvergunning.....	5
1.2 Van voorlopig ontwerp naar omgevingsaanvraag	5
1.3 Werk samen met uw burens.....	5
1.4 Vraag alles tegelijk aan.....	5
1.5 Deel uw vergunning met uw aannemer.....	5
2. Voorafgaand aan de werkzaamheden	6
2.1 Graafwerkzaamheden	6
2.2 Peilhoogte aanvragen.....	6
2.3 Uitzetten hoekpunten kavel en woning	7
2.4 Riolaansluiting aanvragen	7
3. Aandachtspunten bij de start bouw	9
3.1 Zorg voor goed contact met uw burens.....	9
3.2 Vergunning gebruik openbare straat aanvragen	9
3.3 Startgesprek met de bouwinspecteur	9
3.4 Tijdig indienen bouwveiligheidsplan	10
3.5 Aanleveren constructieve gegevens.....	10
4. Controles tijdens de uitvoering	11
4.1 De bouwconstructie van de woning.....	11
4.2 De brandveiligheid van de woning.....	11
4.3 De energieprestatiecoëfficiënt (EPC) van de woning.....	11
4.4 Eindcontrole	11
5. Praktische links	12
6. Bijlage - Checklist grondgebonden woning	12

1. Inleiding

1.1 Omgevingsvergunning

Vanaf het moment dat u de omgevingsvergunning aanvraagt tot het moment van een gerealiseerde woning heeft u met onze afdeling Vergunningen & Toezicht te maken. Wij toetsen de aanvraag aan de van toepassing zijnde wet- en regelgeving. Als de omgevingsvergunning verleend is dan ontvangt u hiervan bericht. De omgevingsvergunning treedt dan in werking op de dag na deze bekendmaking. In principe heeft u dan het recht om te gaan bouwen. Dit is echter op eigen 'risico'. Het kan voorkomen dat een belanghebbende, bijvoorbeeld uw nieuwe burens, het niet eens zijn met de verleende vergunning. Zij kunnen dan binnen een periode van zes weken bezwaar maken tegen de verleende vergunning. Dit kan tot gevolg hebben dat er opnieuw een beslissing over het besluit genomen moet worden. We gaan daar in deze brochure niet verder op in. We geven u wel enkele tips mee om dit te voorkomen.

Een goede, gestroomlijnde en veilige wijze van bouwen start al tijdens het ontwerpproces. Wellicht bent u zelf bekend met bouwen en heeft u ervaring met particulier opdrachtgeverschap. Zo niet, dan raden we aan voor verschillende trajecten experts in te schakelen zoals een architect, bouwadviseur en constructeur.

1.2 Van voorlopig ontwerp naar omgevingsaanvraag

Tijdens het ontwerp van de woning is het verstandig om na te gaan of uw toekomstige burens ook al gestart zijn met het ontwerp. Tijdens de aankoop van de kavel heeft u op het optieformulier aangegeven of uw e-mail en telefoongegevens verspreid mogen worden onder de andere kopers. Heeft u dit niet gedaan, dan adviseren wij dit alsnog te doen via de Kavelwinkel.

1.3 Werk samen met uw burens

Als u in twee of meer aan elkaar geschakelde woningen bouwt dan is afstemming vereist. Gezamenlijk met uw architect en adviseurs kunt u dan de ontwerpen naast elkaar leggen, details afstemmen en nagaan of er mogelijkheden zijn om samen op te trekken tijdens het bouwen. Ook als u een vrijstaande woning bouwt is het aan te raden om samen te werken. Dit kan kostenbesparend werken. Denk hierbij aan gezamenlijk sonderen, gezamenlijk funderen, gezamenlijk materiaal inkopen of zelfs een gezamenlijke aannemer.

1.4 Vraag alles tegelijk aan

Bij het aanvragen van uw omgevingsvergunning raden we aan alle activiteiten tegelijkertijd aan te vragen. Activiteiten zijn werkzaamheden die verband houden met de realisatie van uw woning zoals bouwen, kappen van bomen of het maken van een uitweg. Daarnaast kunnen aanvullende onderzoeken gevraagd worden. Een explosievenonderzoek en Flora en Fauna onderzoek zijn al voor u uitgevoerd en op te vragen via de Kavelwinkel. Een archeologisch onderzoek is op deze locatie niet nodig.

1.5 Deel uw vergunning met uw aannemer

Als het goed is heeft u uw omgevingsvergunning ontvangen. Als u tijdens het ontwerpproces goed overleg heeft gevoerd met u burens dan ligt het niet voor de hand dat er in de komende zes weken een bezwaarschrift ingediend zal worden. Na zes weken is uw vergunning dan onherroepelijk. U kunt zonder 'risico' starten met de bouwwerkzaamheden. Het is belangrijk uw omgevingsvergunning grondig door te lezen en te delen met uw aannemer. Er kunnen namelijk aanvullende voorwaarden en bepalingen in staan die voor aanvang van de werkzaamheden in orde gemaakt dienen te worden. Tevens dient de omgevingsvergunning of een afschrift hiervan op het werk aanwezig te zijn.

2. Voorafgaand aan de werkzaamheden

Voordat u start met de werkzaamheden dient u de onderstaande meldingen en aanvragen gedaan te hebben.

2.1 Graafwerkzaamheden

In principe wordt de kavel bouwrijp, zonder kabels en leidingen, geleverd. Desondanks adviseren wij u een Graafmelding te doen. Hiermee helpt u graafschade en gevaarlijke situaties in de omgeving te voorkomen en draagt u bij aan de veiligheid voor de grondwerker.

Iedereen die machinale graafwerkzaamheden gaat of laat verrichten, is wettelijk verplicht dit van te voren te melden. Het maakt hierbij niet uit hoe diep u gaat graven. Na de graafmelding ontvangt u digitaal informatie over de ligging van ondergrondse kabels en leidingen. U gebruikt deze informatie om zorgvuldig te kunnen graven. De kabel- en leidinginformatie moet op locatie aanwezig zijn als de graafwerkzaamheden plaatsvinden.

Meer informatie is te vinden op www.klicmelding.nl.
Het formulier voor de Graafmelding vindt u via onderstaande link
https://formulieren.kadaster.nl/graafmelding_klic_sea

2.2 Peilhoogte aanvragen

U of uw aannemer dient tijdig de peilhoogten aan te vragen bij de gemeente. Tijdig is bij voorkeur gelijktijdig met het indienen van het bouwplan voor de Omgevingsvergunning. Zo niet moet dit alsnog snel gebeuren. De aanvraag peilhoogten is nodig bij nieuwbouw of uitbreidingen die een relatie hebben met en grenzen aan de openbare straat. Onderstaande gegevens heeft u nodig bij de aanvraag.

Situatietekening

- Geef de nieuwbouw aan op een maatvastе tekening schaal 1:500 (digitaal in DWG of DGN formaat).
- De ligging ten opzichte van de omgeving moet op de tekening duidelijk zijn (minimaal een strook van 50 meter rondom de nieuwbouw).
- Geef de gevellijn van de nieuwbouw op de begane grond aan met arcering.
- Geef overbouwingen van etages, luifels en dergelijke aan met een stippellijn.
- Geef kelders of ondergrondse parkeergarages met een streep-stippellijn en een kruisaanduiding aan.
- Ingangen geeft u aan met een pijltje, in- en/of uitritten met een dikkere pijl.
- Zet de naam van de aanvrager en de naam van het werk in het hoofd van de tekening. Houd boven het hoofd van de tekening een ruimte van 50 x 30 millimeter vrij voor vermelding van gegevens van de Dienst Stadsbeheer.
- Geef de kadastrale grensaanduiding aan met een streep-stippellijn.

Uitgifte-tekening

- Bent u eigenaar of erfpachter van de locatie en heeft u deze overgedragen gekregen van de gemeente? Stuur dan de akte van levering of de akte uitgifte erfpacht inclusief de bijbehorende uitgifte-tekening mee.
- Stuur een kadastrale tekening (op te vragen bij het Kadaster via www.kadaster.nl) van de locatie waarop u gaat bouwen of renoveren mee.

- Wijkt u af van de kadastrale grens (de grens tussen 2 stukken grond op een kadastrale kaart)? Neem dan eerst contact op met de eigenaar van het betreffende perceel (op te vragen bij het Kadaster via www.kadaster.nl).

Bouwkundige tekeningen

- De bouwkundige tekeningen van een begane grond en een kelder kunt u op de gebruikelijke schaal meesturen.
- Geef eventuele bijzonderheden op de begane grond of kelder/garage aan met detailtekeningen of doorsneden.

Het formulier om de peilhoogte aan te vragen vindt u via onderstaande link

<https://www.denhaag.nl/nl/vergunningen-en-ontheffingen/bouwvergunningen/peilhoogte-aanvragen.htm>

Voor meer informatie kunt u contact opnemen met:

Dienst Stadsbeheer
 Ingenieursbureau Den Haag
 Afdeling LA-Landmeten Telefoon: (070) 353 66 77
 E-mail: peilhoogteaanvraag@denhaag.nl

2.3 Uitzetten hoekpunten kavel en woning

Minimaal 5 werkdagen voor start uitvoering van de bouw maakt de uitvoerder van de aannemer een afspraak voor het uitzetten in het veld van de hoekpunten van de verkregen kavel, het vloerpeil en de hoekpunten van het bouwvlak. Dit is pas mogelijk als het notarieel transport heeft plaatsgevonden. De uitzetting dient u aan te vragen bij de afdeling Geo-informatie van de gemeente. De hoekpunten worden eenmalig uitgezet met grensbuizen en/of piketpaaltjes. Bij de overdracht ter plaatse krijgt de uitvoerder van de landmeter een situatietekening met maatvoering en een ontvangstformulier (één voor de aannemer, één voor de opdrachtgever). Na de uitzetting van de kavel wordt van u verwacht de merktekens in stand te houden. De eerste maal dat uw woning wordt uitgezet betaalt u hiervoor geen kosten. Indien u later opnieuw uw kavel of woning wilt laten uitzetten/inmeten, dan worden hiervoor wel kosten in rekening gebracht.

Voor het opvragen van landmeetkundige gegevens en het maken van een afspraak kunt u een e-mail sturen naar geodesk@denhaag.nl

2.4 Rioolaansluiting aanvragen

Als u voor uw huis een aansluiting op het rioolstelsel wilt, moet u dit aanvragen bij de gemeente.

- Een aansluiting op het hoofdriool mag u niet zelf maken. U moet de aansluiting aanvragen. U moet dan met de volgende zaken rekening houden: De rioolaansluiting moet gemaakt worden door de aannemer die in opdracht van de gemeente deze werkzaamheden verricht.
- Op het terrein mogen geen obstakels, zoals puin, bouwmaterialen en steigers liggen.

De doorvoer van de riolering door de gevel heen heet 'uitbrenger'. Voor de rioolaansluiting moet een uitbrenger aan de volgende eisen voldoen:

- de onderkant van de buis ligt 80 centimeter onder toekomstig straatniveau
- de uitbrenger is star aangeboden. Dat wil zeggen zonder flexibele slang die de grondzettingen kan opvangen (polderstuk)
- de uitbrenger heeft een minimale diameter van 160 millimeter (of in overleg groter)
- de uitbrenger wordt 30 tot 50 centimeter voorbij de erfgrans aangeboden

- de uitbrenger is zichtbaar aanwezig
- er is duidelijk verschil tussen afvoerpijpen voor regenwater en afvoerpijpen voor rioolwater.

Nodig voor het aanvragen van een rioolaansluiting

- Bewijs van de NEN 3215 waarin staat dat het particulier riool voldoet aan de voorwaarden die gesteld zijn in de bouwverordening en de gemeentelijke regelgeving
- Schetstekening op schaal 1:1000 of grotere schaal met de plaats, de diameter en het materiaal van het aansluitpunt
- Een kopie van de omgevingsvergunning
- Bij een aanvraag voor vetvangput of een olie-afscheider moet u.

Het formulier om de rioolaansluiting aan te vragen vindt u via onderstaande link

<https://formulier.denhaag.nl/Tripleforms/formulier/nl-NL/DefaultEnvironment/scRioolaansluiting.aspx/fIntroRioolaansluiting>

3. Aandachtspunten bij de start bouw

3.1 Zorg voor goed contact met uw burens

Als u gaat bouwen krijgt u nu te maken met uw nieuwe burens die ook druk bezig zijn. Dit kan spanningen veroorzaken. Bijvoorbeeld over het plaatsen van (bouw)machines buiten uw eigen kavel of het opslaan van bouwmaterialen buiten uw eigen kavel. Als u gebruik maakt van de kavel van één van uw burens dan dient u daar samen in goed overleg uit te komen. De grond is niet meer van de gemeente dus de gemeente is geen partij meer en ook geen bemiddelingsbureau. U bent beiden verantwoordelijk voor het correct gebruik van uw en andermans eigendommen. Bedenk dat u nog jaren burens blijft en dat een goede buur beter is dan een verre vriend.

Als u (tijdelijk) gebruik maakt van een kavel die nog in bezit is van de gemeente, dan dient u hiervoor toestemming te vragen aan de koperscoach. Het spreekt vanzelf dat u nog niet kunt bouwen zolang er geen transport heeft plaatsgevonden bij de notaris. De grond is dan nog steeds van de gemeente en het is niet toegestaan daar bouwactiviteiten op uit te voeren.

3.2 Vergunning gebruik openbare straat aanvragen

Wilt u tijdelijk een container, steiger, hoogwerker of ander object op de openbare weg plaatsen? Of wilt u een spandoek of feestverlichting ophangen? De openbare weg is eigendom en verantwoordelijkheid van de gemeente. Vraag daarom een vergunning 'Inname openbare straat' aan. Of u de vergunning voor het innemen van de openbare weg krijgt, hangt af van:

- de afmetingen van het object, dus hoeveel ruimte het inneemt
- hoe lang het er staat
- waarom het geplaatst wordt
- mogelijke overlast voor omwonenden, voetgangers en het overige verkeer
- bepalingen in het bestemmingsplan
- het straatbeeld
- bijzondere omstandigheden

Melden bij kort gebruik

Staat een zee- of puincontainer of steiger minder dan 60 uur (2,5 dag) op de openbare weg en levert hij geen gevaar op voor het gebruik van de weg? Dan hoeft u alleen maar te melden dat u hem gaat plaatsen. U moet de melding 5 dagen van tevoren doen.

Als u een melding doet, dan kunt u het ingevulde formulier ook printen en inleveren bij het stadsdeelkantoor van het stadsdeel waarbinnen u het object gaat plaatsen.

Het formulier om een melding of vergunning aan te vragen vindt u via onderstaande link

<https://formulier.denhaag.nl/Tripleforms/formulier/nl-NL/DefaultEnvironment/scInnameOpenbareStraat.aspx/fIntroInnameOpenbareStraat>

3.3 Startgesprek met de bouwinspecteur

Na verlening van de omgevingsvergunning ontvangt u binnen enkele werkdagen een e-mail van ons op het e-mailadres zoals aangegeven bij uw aanvraag. In deze e-mail staan de contactgegevens van de bouwinspecteur en het verzoek om contact op te nemen uiterlijk 2 werkdagen voorafgaand aan de start van de werkzaamheden. Wij adviseren u echter om dit eerder te doen bijvoorbeeld 3 weken voor aanvang van de werkzaamheden. U kunt dan contact op nemen met de bouwinspecteur om een startgesprek in te plannen.

In het startgesprek neemt de bouwinspecteur uw omgevingsvergunning met u door. Hierbij worden nogmaals de voorwaarden van de vergunning met u doorgenomen. Indien u nog gegevens moet aanleveren dan dient u dit tijdig te doen op onderstaande wijze.

3.4 Tijdig indienen bouwveiligheidsplan

Om onveilige situaties in de omgeving van uw bouwkaavel te voorkomen en hinder te beperken - Kan het zijn dat u in de omgevingsvergunning is aangegeven dat er een veiligheidsplan moet worden uitgewerkt en ingediend. Ook kan de bouwinspecteur aangegeven dat u in uw specifieke situatie een veiligheidsplan nodig en gewenst is. In het startgesprek kunt u dit met de bouwinspecteur bespreken. De uitwerking van een Bouwveiligheidsplan moet conform artikelen 8.1 t/m 8.7 van het Bouwbesluit 2012 plaats vinden. Een bouwveiligheidsplan omschrijft de concrete inrichting van de bouwplaats en de gevolgen van die inrichting en het gebruik daarvan op de omgeving. De maatregelen hebben ten minste betrekking op:

1. de afscheiding en afsluiting van het bouw- of sloofterrein. Er dienen bouwhekken rond het perceel geplaatst te worden;
2. de bereikbaarheid en bruikbaarheid van bluswater- en andere openbare voorzieningen;
3. het stallen, afsluiten of opbergen van machines, werktuigen, materialen en installaties op zodanige wijze dat onbevoegden daar geen toegang toe hebben;
4. het waarborgen van de verkeersveiligheid;
5. het voorkomen van vallende objecten, en
6. de nadere voorwaarden als bedoeld in artikel 1.29 van het Bouwbesluit 2012.

Het Bouwveiligheidsplan dient 3 weken voor aanvang van alle werkzaamheden te worden ingediend via oloaanvraag@denhaag.nl of het omgevingsloket online.

3.5 Aanleveren constructieve gegevens

In uw vergunning kan, indien u een verzoek tot latere aanlevering heeft ingediend, bepaald zijn dat u gegevens en bescheiden met betrekking tot bouwconstructie later mag indienen. Deze dienen dan uiterlijk 3 weken voor aanvang van de werkzaamheden te worden ingediend via oloaanvraag@denhaag.nl of het omgevingsloket online.

4. Controles tijdens de uitvoering

Tijdens het bouwen van de woning worden er verschillende controles uitgevoerd. Alle controlepunten zijn na te lezen in de Bouwtoezicht op Maat checklist die is toegevoegd in de bijlage. Bijzondere aandacht gaat uit naar de onderstaande onderdelen.

4.1 De bouwconstructie van de woning

Om de constructieve veiligheid van de woningen te borgen, voeren we in de ruwbouwfase meerdere controles uit. Met name de onderdelen die achteraf niet meer zichtbaar zijn, worden door ons in het werk gecontroleerd. U dient de bouwinspecteur uiterlijk 2 werkdagen voor aanvang van het heiwerk en storten van beton op de hoogte te stellen van deze werkzaamheden zodat er een controle afspraak gemaakt wordt.

4.2 De brandveiligheid van de woning

Deze controles bestaan uit verschillende aspecten. Tijdens het bouwen kijken we naar het gebruik van de materialen. Deze mogen het uitbreiden van brand en rook niet bevorderen. Ook mag er geen brandoverslag plaats vinden na de naburige percelen. Bij de eindcontrole wordt tevens beoordeeld of de bewoners tijdig een signaal krijgen bij brand. Het is hierbij van belang dat de rookmelders op de juiste wijze geplaatst zijn.

4.3 De energieprestatiecoëfficiënt (EPC) van de woning

De EPC van een woning drukt de energetische prestatie van een woning uit. De waarde 1,0 is ongeveer wat een gemiddelde woning in 1990 presteerde. Een woning met een EPC van 0,4 (huidige regelgeving) gebruikt dus nog maar 40% van de energie, die een dergelijk woning twintig jaar terug gebruikt zou hebben.

De EPC van de woningen in Schapenatjesduin is door de gemeente Den Haag in dit project gesteld op 0,0. Dit betekent dat de woning zo goed geïsoleerd moet zijn dat de energie voor het verwarmen van de woning en voor het warmtapwater volledig opgewekt kan worden door zonnepanelen, zonnecollectoren en warmtepompen.

Bij de eindcontrole van de woning zullen we na ontvangst van de inregelstaten van het ventilatiesysteem deze steekproefsgewijs nameten en de woning meten op luchtdichtheid door middel van een blowerdoortest. De resultaten hiervan toetsen we vervolgens weer aan de waarden van de EPC berekening.

4.4 Eindcontrole

Voordat u de woning in gebruik kunt nemen moet er een eindcontrole door ons uitgevoerd worden. Als voor u duidelijk is wanneer de werkzaamheden beëindigd zullen zijn en dient u de bouwinspecteur hiervan tijdig (3 weken voorafgaand) in kennis te stellen. Deze zal met u een afspraak in plannen voor de eindcontrole. U mag de woning pas officieel bewonen als de eindcontrole akkoord bevonden is en de woning gereed is gemeld.

5. Praktische links

Ikbouwwinden Haag: <https://www.ikbouwwinden Haag.nl/meer-informatie-9/handboeken.htm>

Wonen en bouwen: <https://www.denhaag.nl/nl/in-de-stad/wonen-en-bouwen/bouwen-in-en-met-de-buurt-.htm>

Omgevingsvergunning bij verbouwen: https://www.youtube.com/watch?v=tzN2wC_f2RA

Omgevingsvergunning Toezicht: <https://www.youtube.com/watch?v=jpc8YPuVXFk>

Link naar Landelijke Richtlijn Bouw en sloopveiligheid. <https://www.bwtinfo.nl/dossiers/richtlijn-bouwen-sloopveiligheid>

6. Bijlage - Checklist grondgebonden woning

Zie volgende pagina.

Checklist grondgebonden eengezinswoning		
		Gereed
Algemeen	Algemeen	
	Telefoonnotitie	
	Email	
BAG melding	Start bouw	
	Gereed bouw	
Startgesprek	Is er een startgesprek geweest?	
	Is er een verslag gemaakt?	
	Is de peilhoogte geregeld?	
Bouwveiligheidsplan	Is een bouwveiligheidsplan noodzakelijk?	
	Is er een bouwveiligheidsplan ingediend en goedgekeurd?	
Heibespreking	Is er onafhankelijk heitoezicht?	
	Is er een heibespreking geweest?	
	Is er een verslag gemaakt?	
Constructief - Keldervloer	In het werk gestort (keldervloer)	
	Prefab (keldervloer)	
Constructief - Balken (fundering)	Prefab (Balken)	
	In het werk gestort (Balken)	
Constructief - Begane grondvloer	In het werk gestort (Begane grondvloer)	
	Prefab (Begane grondvloer)	
Constructief - Verdiepingsvloer	In het werk gestort (Verdiepingsvloer)	
	Prefab (Verdiepingsvloer)	
Constructief - Wanden	In het werk gestort (Wanden)	
	Prefab (Wanden)	
	Gelijmd / Gemetseld (Wanden)	
Constructief - Kolommen	In het werk gestort (Kolommen)	
	Prefab (Kolommen)	
	Staal (Kolommen)	
Constructief - Balken / Liggers	In het werk gestort (Balken / Liggers)	
	Prefab (Balken / Liggers)	
	H.S.B. (Balken / Liggers)	
	Staal (Balken / Liggers)	
Gevels	Beplating (Gevels)	
	Metselwerk (Gevels)	
	Kozijnen (gevels)	
	Vliesgevel (Gevels)	
Dak	Constructie	
	Afwerking	
	Overstort	
Brandveiligheid - D	Bereikbaarheid & Opstelplaats	
	Bluswatervoorziening	
	Brandslanghaspels	
	Brandweeringang / Sleutelbuis	
	Draagbare blustoestellen	
	Luchtbehandeling, Ventilatieinstallatie en Brandkleppen	
	Noodverlichting	
	Vluchtrouteaanduiding	
Voorzieningen ten aanzien van deuren (deurdrangers, kleefmagneten, vergrendelingen, ontsluiting mechanisch)		
Brandveiligheid - E	Advies Brandweer	
	Beweegbaar constructieonderdeel in brandwerende scheidings (deuren, ramen, rolluiken, rolschermen, roldeuren etc)	
	Brand en rookklasse constructieonderdelen	
	Brandklassen en positie schachten, koker, kanaal, rookgasafvoer, opstelplaats open verbrandingstoestel	
	Brandweerliften bouwkundig	
	Brandwerende scheidingsconstructies, wanden, daken, plafond en vloeren	
	Inrichting vluchtroutes	
	Installatietechnische doorvoeren	
	Liften, roltrappen en rolpaden	
Sterkte bij brand		
Verlichting, orientatieverlichting		
Gebruiksveiligheid	Hoogteverschil, Vloerafscheiding	
	Trappen	
Bouwfysica	Bescherming geluid van buiten	
	Bescherming geluid van installaties	
	Geluidswering tussen ruimten	
	Mechanische ventilatie	
	Spuivoorziening	
	Thermische isolatie (EPC, RC)	
Eindcontrole	Algemeen	
	Foto	

